

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОФЕДОРОВСКАЯ ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕН ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ Т.А. АПАКИДЗЕ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

30.08.2021 г.

пгт. Новофедоровка

№ 330

Об организации работы
в условиях новой коронавирусной инфекции
в 2021-2022 учебному году

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 №20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021гг.", учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/853-202027 по профилактике новой коронавирусной инфекции, рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04. 2020 № 02/6338-202015, письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20.04.2020 № 02/7376-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имен Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» особый режим работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Обеспечить реализацию образовательных программ в 2021/2022 учебном году в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Утвердить:

3.1. График приема детей в здание МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имен Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» обучающихся в 2021/2022 учебном году (Приложение 1).

3.2. График дежурства администрации МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имен Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» на 2021/2022 учебный год (Приложение 3).

3.3. Утвердить график дежурства проведения дезинфицирующей обработки помещений МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» на 2021/2022 учебный год (Приложение 2).

4. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков, утвержденным графикам, с целью минимизации контактов обучающихся.

5. Провести разъяснительную работу с сотрудниками МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имен Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» о профилактике новой коронавирусной инфекции в соответствии с имеющейся рекомендациями от Роспотребнадзора в срок до 31.08.2021;

6. Организовать начало учебных занятий не ранее 08.00 часов. Расписание уроков составлять отдельно для обязательных и факультативных занятий.

7. Запретить проведения массовых мероприятий с участием обучающихся и сотрудников школы более 50 человек, а также массовых мероприятий с привлечением лиц и иных организаций до особого распоряжения; ответственность возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Маторину В.Н.

8. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети будут обучаться по всем предметам, за исключением занятий, физической культуры, химии, физики, информатики (Приложение 6)

9. В соответствии со ст. 28, П.6, п.п. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», в целях обеспечения безопасности обучающихся, антитеррористической защищенности, предупреждения ОРВИ и COVID-19 запретить выход учащихся в период организации образовательного процесса и на переменах за пределы территории школы без разрешения классного руководителя.

10. Дежурному администратору, учителю: проводить ежедневную термометрию обучающихся и сотрудников, входящих в здание школы.
Заместителю директора по АХЧ:

10.1. Организовать генеральную уборку перед открытием организации.

10.2. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла, одноразовых полотенец или электрополотенц в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

10.3. Обеспечить МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имен Героя Российской Федерации Т.А. Апакидзе» дезинфекционными средствами, разрешенными к применению и средствами личной гигиены с учетом расчетной потребности;

10.4. Обеспечить мероприятия по ежедневной влажной уборке помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех конкретных поверхностей.

11. Классным руководителям 1-11 классов:

11.1. Организовать работу по выполнению графика входа в здание школы и взять под контроль выход всех учащихся из здания по завершении занятий согласно утвержденным графикам.

11.2. Обеспечить информирование учащихся и их родителей (законных представителей), об особенностях режима работы школы, в том числе о времени прихода в школу, о графике приема пищи, о запрете покидать территорию школы во время учебного процесса

12. Классным руководителям и учителям-предметникам, проводившим урок, на переменах проводить регулярное проветривание воздуха.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

 Лест М.В.

График приема детей

Прием детей	07.40-08.00 первая смена Вход №5(1-а,1-б,1- в,2-а,2-б,2-в, классы) Выход №6 (5-а 5-б,5- в,8-а,8б,8в, классы) Вход №7(9б,9в 9а 10а,10б,11а,11б классы)	12.40-13.00 вторая смена Вход №5(3а,3б3в,4а,4б классы) 13.35-13.55 Вход№6(6а,6б,6в классы) Вход№7(7а,7б,7в классы)
------------------------	--	---

Утвердить график дежурства проведения дезинфицирующей обработки помещений

№	Время	Наименование помещений
1	10:00,12:20,15:00	Столовая
2	11:00,13:45,15:50,17:40	Обработка контактных поверхностей(дверные ручки, перила, поручни, поверхности столов),обработка сан.узлов
3	12:45,13:45	Генеральная уборка после первой смены
4	18:25,19:20	Генеральная уборка

График

дежурства администрации на 2021 – 2022 учебного года
МБОУ «Новофедорвская школа – лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.
Апакидзе»

Дни недели	Ф.И.О. дежурного учителя
понедельник	Директор Лец М.В.
вторник	Заместитель директора по УВР Емельянова В.И.
среда	Заместитель директора по АХЧ Черненко Л.И.
четверг	Заместитель директора по ВР Маторина В.Н.
пятница	Заместитель директора по УВР Скрипник Л.А.

График

дежурства работников школы на I полугодие 2021 – 2022 учебного года

Дни недели	Ф.И.О. дежурного учителя
06.09. – 10.09	Зимбицкая С.В. (11 - Б) Пересыпко З.В. (6 - А) Степанова М.В. (2 - А)
13.09 – 17.09	Богатикова Н.В. (10 - А) Дейнека В.В.(2 - Б) Галочкина Е.В. (6 - Б)
20.09 – 24.09	Шевчик А.П. (10 – Б) Климчук О.В. (2 - В) Собянина М.Н. (6 - В)
27.09 – 01.10	Бондаренко Ю.В. (9 - А) Листратенко В.М. Срибняк Е.Н. (7 - А)
04.10 – 08.10	Кривенко И.И. (9 - Б) Склянова Т.А. (7 - Б) Власенко Е.Н.
11.10 – 19.10	Тройнина Е.М. (9 - В) Гаевая И.М. Кричун Т.А. (7 - В)
18.10 – 22.10	Мутанова И.В. (8 - А) Степанова М.В. (2 - А) Пересыпко З.В. (6 - А)
25.10 – 29.10	Дубикова Н.С. (8 - Б) Дейнека В.В. (2 - Б) Галочкина Е.В. (6 - Б)
08.11 – 12.11	Михалева И.Ю. (8 - В) Климчук О.В. (2 - В) Собянина М.В.
15.11 – 19.11	Винс В.А. (5 - А) Вишняков И.Н. Собянина М.В. (6 - В)
22.11 – 26.11	Хитрова Ю.А. (5 - Б) Власенко Е.Н. Листратенко В.М.
06.12 - 10.12	Левченко Т.А. (11 - А) Кононенко О.В. Срибняк Е.Н. (7 - А)
13.12 - 17.12	Зимбицкая С.В. (11 - Б) Степанова М.В. (2 - А) Склянова Т.А. (7 - Б)
20.12 - 23.12	Богатикова Н.В. (10 - А) Дейнека В.В. (2 - Б) Кричун Т.А. (7 - В)
27.12 – 30.12	Шевчик А.П. (10 - Б) Климчук О.В. (2- В) Пересыпко З.В. (6 - А)

График работы техперсонала

1. Четная неделя

1 смена – 7:30 – 15:00	2 смена – 14:00 – 20:00
<ol style="list-style-type: none"> 1. Головенко В.М. (библиотека, каб.37, каб.24, мед. пункт, каб. психолога) 2. Пионткевич Н.Л. (2 этаж: каб. 27, 29, коридоры, туалеты. 3 этаж: туалеты, каб. 28, 26, 48, 50, лаборантские, каб. английский) 3. Сидоренко Т.И. (лестницы, туалеты, каб. 43, 41, 56, 30, 34) 4. Сергеюк О.С. (1 этаж: спорт зал, актовый зал, столовая, туалеты, холл) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеюк О.С. (2 этаж: коридор, туалеты, каб. 45, 46, 51, 52, 53, 35, 27, 29) 2. Жованник А.С. (3 этаж: коридор, лестницы, каб. 40, 55, 44, 20, 25, 26, 28) 3. Кищенко Н.Л. (лестницы, коридоры, туалеты, каб. 30, 34, 36, 49, 54, 47, 2)

2. Нечетная неделя

1 смена – 7:30 – 15:00	2 смена – 14:00 – 20:00
<ol style="list-style-type: none"> 1. Кищенко Н.Л. (библиотека, каб.37, каб.24, мед. пункт, каб. психолога, 3 этаж - лестницы, туалеты, каб. 43, 41, 56, 30, 34) 2. Жованник А.С. (2 этаж: каб. 27, 29, коридоры, туалеты. 3 этаж: туалеты, каб. 28, 26, 48, 50, лаборантские, каб. английский) 3. Сергеюк О.С. (1 этаж: спорт зал, актовый зал, столовая, туалеты, холл) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Головенко В.М. (2 этаж: коридор, туалеты, каб. 45, 46, 51, 52, 53, 35, 27, 29) 2. Пионткевич Н.Л. (3 этаж: коридор, лестницы, каб. 40, 55, 44, 20, 25, 26, 28) 3. Сидоренко Т.И. (лестницы, коридоры, туалеты, каб. 30, 34, 36, 49, 54, 47, 2)

Закрепить кабинеты за классами и возложить ответственность на учителей, классных руководителей

1-А класс – Степанову М.В.
каб.№28 (1 смена)

1-Б класс – Дейнека В.В.
каб.№29 (1 смена)

1-В класс – Климчук О.В.
каб.№26 (1 смена)

2-А класс – Симонову О.С.
каб.№8 (1 смена)

2-Б класс – Геращенко Е.Г.
каб.№27 (1 смена)

2-В класс – Шолину Т.А.
каб.№30 (1 смена)

3-А класс – Тимченко Г.В.
каб.№26 (подсменка)

3-Б класс – Душникову Н.Ю.
каб.№29 (подсменка)

3-В класс – Кондаурову Г.И.
каб.№28 (подсменка)

4-А класс – Гречко Е.В.
каб.№27 (подсменка)

4-Б класс – Кулик В.А.
каб.№30 (подсменка)

5-А класс – Пересыпко З.В.
каб.№2 (1 смена)

5-Б класс – Галочкину Е.В.
каб.№53 (1 смена)

5-В класс – Собынину М.Н.
каб.№52 (1 смена)

6-А класс – Срибняк Е.Н.
каб.№51 (2 смена)

6-Б класс – Склянову Т.А.
каб.№47 (2 смена)

6-В класс – Кричун Т.А.
каб.№44 (2 смена)

7-А класс – Мутанову И.В.
каб.№55 (2 смена)

7-Б класс – Дубикову Н.С.
каб.№52 (2 смена)

7-В класс – Михалеву И.Ю.
каб.№54 (2 смена)

8-А класс – Гончарук И.А.
каб.№54 (1 смена)

8-Б класс – Кривенко И.И.
каб.№34 (1 смена)

8-В класс – Тройнину Е.М.
каб.№51 (1 смена)

9-А класс – Хитрову Ю.А.
каб.№44 (1 смена)

9-Б класс – Шевчик А.П.
каб.№46 (1 смена)

9-В класс – Богатикову Н.В.
каб.№45 (1 смена)

10-А класс – Левченко Т.А.
каб.№47 (1 смена)

10-Б класс – Зимбицкую С.В.
каб.№55 (1 смена)

11-А класс – Бондаренко Ю.А.
каб.№35 (1 смена)

11-Б класс – Поспелову И.В.
каб.№25 (1 смена)