

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОФЕДОРОВСКАЯ ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕРОЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Т.А.АПАКИДЗЕ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

19.09.2022 г.

пгт. Новофедоровка

№ 376

О порядке работы с Федеральным
списком экстремистских материалов

В целях совершенствования системы профилактики и упорядочивания работы библиотеки по исполнению Федерального Закона от 25.07.2010 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию по работе с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (приложение № 1);

1.2. Акт о наличии в фонде литературы (документов), включенных в Федеральный список экстремистских материалов (приложение № 2).

1.3. Журнал проверок по отслеживанию списка информационных ресурсов, запрещенных на территории Российской Федерации (приложение № 3);

1.4. Акт проверки литературы на наличие материалов экстремистского характера при поступлении новых изданий (приложение № 4);

1.5. Акт о списании исключенной из библиотечного фонда литературы (документов), включенных в Федеральный список экстремистских материалов (приложение № 5);

1.6. Акт об уничтожении исключенной из библиотечного фонда литературы (документов), включенных в Федеральный список экстремистских материалов (приложение № 6).

2. Постоянно и систематически вести работу по выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в библиотечном фонде, включенных в Федеральный список экстремистских материалов:

3. Создать комиссию по выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в библиотечном фонде, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (приложение №7);

4. Асановой С.С., педагогу библиотечной,

4.1. включить в план работы библиотеки мероприятия по противодействию экстремистской деятельности;

4.2. не реже 1 раза в месяц проверять Федеральный список экстремистских материалов, размещенный на официальном сайте Министерства юстиции. В случае обнаружения вновь внесенных в список документов, имеющих в фонде библиотеки, организовать работу по их изъятию, списанию и уничтожению.

5.. Запретить экспонирование экстремистских материалов, поступивших в библиотеку в качестве обязательного экземпляра, на книжных выставках, включение их в библиографические списки литературы, использование при проведении обзоров и других формах информационно-библиографической работы.

6. Запретить копирование изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Старчиеву И.В.

Директор

В.И. Емельянова

Ознакомлены:

В.Н. Маторина
С.С. Асанова
И.В. Старчиева
Н.С. Дубикова

**Инструкция по работе с изданиями,
включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»**

1. Общие положения

Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее - Инструкция) разработана в целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов и регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками библиотеки (далее - Библиотека) изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ (далее - Список).

2. Выявление и хранение изданий

1. Отдел комплектования проводит сверку поступающих изданий со «Списком». При обнаружении экстремистского материала, поступившего в библиотеку в качестве обязательного экземпляра составляется Акт (Приложение №1), корешок издания маркируется специальным символом - восклицательный знак на желтом фоне.

2. Отдел организации и использования фондов проводит регулярную, не реже 1 раза в квартал, сверку Списка со справочно-библиографическим аппаратом библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в «Список». Факт сверки фиксируется в Акте (Приложение №1). По результатам проверки копия Акта передается в учебную часть для информирования о наличии в его фонде экстремистских материалов.

3. Отдел информационных технологий проводит регулярно, не реже 1 раза в квартал, работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке (при наличии таковых в библиотеке), к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов». Фиксирует проведенную работу в Акте (Приложение №1).

4. Отделы-фондодержатели в случае обнаружения в их фонде изданий, включенных в «Список» организывают особый режим использования выявленных изданий:

1.1 Наклеивают на издание специальную маркировку;

1.2 Изымают издание из открытого доступа к фондам;

1.3 Не допускают экспонирование издания на выставках, включение издания в библиографические списки литературы, обзоры и другие формы информационно-библиографической работы;

1.4 Не выдают издание по межбиблиотечному абонементу и электронной доставке документов (МБА и ЭДД);

1.5 При поступлении читательского требования на данное издание, документ выдается читателю по его письменному заявлению без права копирования для научной и иной работы, исключающей массовое распространение экстремистского материала (Приложение №2).

Приложение № 1к Инструкции
УТВЕРЖДАЮ
Директор

АКТ

От « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт в том, что нами была проведена сверка библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» (или имеющихся в фонде документов, или электронных документов и интернет-сайтов, доступ к которым заблокирован).

В результате проверки выявлено _____ документов.

Список прилагается.

Должность

Подпись

Приложение № 2 к Инструкции
Образец заявления читателя
Директору

_____ от читателя

_____ Ф.И.О.,

заявление.

В связи с работой по теме _____
(указать название темы и характер работы: диплом, диссертация, научная статья и т.п.) прошу выдать мне издание (указать автора, название, инвентарный номер издания).

Я предупрежден, что данное издание внесено в Федеральный список экстремистских материалов и, согласно ст.13 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», не подлежит массовому распространению.

Дата,

подпись

Акт № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

**О наличии в библиотечном фонде литературы (документов), включенных в
«Федеральный список экстремистских материалов»**

Комиссия, назначенная приказом директора № _____ от _____ г. в

составе: _____

(Ф.И.О. должность)

составила настоящий акт в том, что в результате сверки имеющихся в фонде документов с

опубликованные в указанном списке под номерами №№, а именно:

№.....

№.....

Выявленные документы изъяты из фонда школьной библиотеки (исключены из электронного каталога) и уничтожены.

Подписи

ЖУРНАЛ

проверок по отслеживанию списка информационных ресурсов, запрещенных на территории Российской Федерации

№	Сроки	Наименование вида деятельности	ФИО ответственного	Результат
1	1 раз в месяц	Сверка «Федерального списка экстремистских материалов» и фонда школьной библиотеки на предмет наличия изданий включенных в «Федеральный список»	Асанова С.С., педагог-библиотекарь	В фонде школьной библиотеки экстремистских материалов не обнаружено (обнаружено Акт № от)
2	1 раз в месяц	Распечатка новых источников из «Федерального списка экстремистских материалов»	Асанова С.С., педагог-библиотекарь	Включено в общий ФС экстремистских материалов
3	1 раз в месяц	Проверка доступа к информационным ресурсам, запрещённым на территории Российской Федерации	Асанова С.С., педагог-библиотекарь Левина А.З., учитель математики	Доступ к сайтам, включённым в Федеральный список экстремистских материалов заблокирован

Акт № _____

**О проверке литературы на наличие материалов экстремистского характера при
поступлении новых изданий**

от «__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель комиссии по проверке имеющихся в фонде библиотеки литературы на наличие материалов экстремистского характера при поступлении новых изданий

члены комиссии: _____

составили настоящий акт в том, что нами в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. была проведена проверка документального фонда библиотеки на

предмет выявления и изъятия из поступивших новых изданий в библиотечный фонд, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых «Федеральный список экстремистской литературы» с печатными карточками алфавитного и электронного каталога

библиотеки.

В результате проверки выявлены / не выявлены издания, подлежащие передаче в отдел

основного хранения фондов:

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель комиссии:

Подписи членов комиссии:

Акт № _____

**О списании исключенной из библиотечного фонда литературы (документов),
включенных в Федеральный список экстремистских материалов**

от «__» _____ 20__ г.

Комиссия по сохранности библиотечных фондов ___ библиотеки в составе И.О. Фамилии, должности, назначенная приказом директора от ___ 20__ г. № ___ произвела на основании приказа № ___ от ___ 20__ г. по ___ библиотеки проверку и выявление документов в библиотеке на предмет наличия экстремистской литературы и установила, что перечисленная в списке литература подлежит списанию, исключению из учета в соответствии с Конституцией РФ (ст.29), Федеральным законом «О противодействии экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации. Исключенная литература в количестве ___ экз. на сумму(_____) руб. ___ коп. (сумма прописью)

Приложение: 1 Список на исключение из ___ библиотеки документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, на 1л. в 1 экз.

Председатель комиссии:

должность _____ (подпись) И.О. Фамилия

Члены комиссии:

должность _____ (подпись) И.О. Фамилия

должность _____ (подпись) И.О. Фамилия

должность _____ (подпись) И.О. Фамилия

СПИСОК

на исключение объектов библиотечного фонда

по причине _____

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование документа и его основные характеристики	Наименование	Количество	Цена, руб.	коэффициент	Сумма, руб.

Итого по виду объекта

Всего

Председатель комиссии:

(должность) _____

(подпись) расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность) _____

(подпись) расшифровка подписи)

(должность) _____

(подпись) расшифровка подписи)

Акт № _____
**Об уничтожении исключенной из библиотечного фонда литературы
(документов),
включенных в Федеральный список экстремистских материалов**
от «__» _____ 20__ г.

Комиссия по уничтожению документов, изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрошенных к производству и распространению на территории Российской Федерации в составе:

Приказ от _____ № _____, произвела уничтожение исключенных Актом № _____ от _____ из фонда библиотеки МБОУ _____ документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

Уничтожены документы, издания в количестве _____ экз. на сумму _____ руб.
(_____) _____ коп. прописью

Приложение: Список уничтоженных документов, признанных Российскими судами экстремистскими на _____ л. в 1 экз.

Список по акту № _____ от _____

№	Учётный номер	Автор, заглавие	год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Члены комиссии:

**Состав комиссии
по выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в
библиотечном фонде,
включенных в Федеральный список экстремистских материалов**

1. Емельянова В.И., директор – председатель комиссии.
2. Старчиева И.В., заместитель директора по УВР.
3. Маторина В.Н., заместитель директора по УВР.
4. Асанова С.С. заведующая библиотекой.
5. Дубикова Н.С., учитель русского языка

Директор

В.И.Емельянова