

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОФЕДОРОВСКАЯ ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕРОЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Т.А.АПАКИДЗЕ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

13.10.2025г.

пгт.Новофедоровка

№ 195

Об утверждении Дорожной карты
«Организация и проведение
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени
Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе в 2026 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и во исполнение Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Республики Крым в 2026 году», утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.10.2025 № 1491 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в республике Крым в 2026 году», приказа отдела образования администрации Сакского района от 07.10.2025 №306 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2026 году», с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» в 2026 учебном году» (далее Дорожная карта)(приложение1)
2. Старчиевой И.В., заместителю директора по УВР, довести Дорожную карту до сведения педагогическим работникам.

3. Обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме и в указанные сроки в соответствии с компетенцией.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Старчиеву И.В., заместителя директора по УВР.

Директор



С.С.Терехова

С приказом ознакомлена:

И.В.Старчиева

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей
имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе» в 2026 году»

Перечень сокращений и условных обозначений

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
МОНМ РК	Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым
КРИПО	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»
ЦОМКО	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования»
ОУ	Образовательное учреждение
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ППЗ	Пункт проверки экзаменационных заданий
ПК	Предметные комиссии по проверке развёрнутых ответов
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ОН	Общественное наблюдение
ИРР	Информационно-разъяснительная работа
ИС-11	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах
ИУС-9	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители и ответственные
I. Анализ проведения ЕГЭ			
1.	Проведение мониторинга подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускниками 2026 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении»	Июль-август 2026 года	Администрация школы-лицей, классные руководители, учителя-предметники
2.	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней	Март-апрель 2026 года	Администрация школы-лицей
3.	Участие претендентов на получение медалей в региональных тренировочных экзаменах	Март 2026 года	Администрация школы-лицей
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
4.	Участие в организационно-методических мероприятиях (вебинарах, семинарах-практикумах, совещаниях) по повышению качества преподавания учебных предметов	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
5.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы среди учащихся 9-11 классов (классные часы и родительские собрания) по вопросам востребованности предметов математического и естественно-научного направления при поступлении на технические и экономические направления	В течение 2025/2026 учебного года	Администрация школы-лицей, классные руководители, учителя-предметники
6.	Проведение пробных мероприятий для выпускников 2025/2026 уч. года: - пробное Итоговое сочинение 1 кл - пробное Итоговое собеседование 9 кл - пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь 2025-апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.	Посещение уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА в 9 и 11 классах	Февраль-май 2026 года	Администрация школы-лицей
III. Документальное и методическое обеспечение			
8.	Подготовка приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в Республике Крым: - «О проведении информационно-разъяснительной работы по	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители и ответственные
	<p>процедур оценки качества образования в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе в 2025/2026 учебном году»</p> <p>- «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в образовании в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе в 2025/2026 учебном году»</p> <p>- «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в образовании в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе в 2025/2026 учебном году»</p>		
9	<p align="center">IV. Обеспечение подвоза на ППЭ ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Подготовка пакета документов для осуществления подвоза на ППЭ ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>Май-июнь 2023 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
10	<p align="center">V. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p> <p>Обучение учителей, привлекаемых к работе в ППЭ (организаторов в аудитории)</p>	<p>Апрель-май 2026 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
11	<p>Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических решений ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>Март-май 2026 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА</p>
12	<p>Участие в проведении региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11</p>	<p>Апрель-май 2026</p>	<p>Заместитель директора по УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА</p>
13	<p align="center">VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году</p>	<p>Ноябрь 2025</p>	<p>Заместитель директора по УВР, классные руководители</p>
14	<p>Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах в основной и дополнительные сроки. Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году</p>	<p>В сроки, определенные Порядком ИС-11</p>	<p>Заместитель директора по УВР, классные руководители</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители и ответственные
15	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в основной и дополнительные сроки. Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2025/2026 учебном году	В сроки, определенные Порядком ИС-9	Заместитель директора по УВР, классные руководители
16	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.02.2026) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение (до 01.02.2026) данных в РИС об участниках ГИА-11 и работниках, привлекаемых к проведению и ГИА-11	Январь-июнь 2026 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
17	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.03.2026) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение (до 01.03.2026) данных в РИС об участниках ГИА-9 и работниках, привлекаемых к проведению и ГИА-9	Январь-июнь 2026 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
18	Проведение ГИА-9, ГИА- 11 в основной период и резервные сроки основного периода по утвержденному расписанию	Май-июль 2026 года	Администрация школы-лицей, классные руководители, учителя-предметники
VII. Обеспечение информационной безопасности при проведении ГИА			
19	Организация мероприятий по соблюдению ИБ при подготовке и проведении ГИА: - обработка персональных данных, содержащихся в РИС ГИА, в соответствии с федеральным законодательством; - обеспечение технической защиты информации, содержащейся в РИС;	В течение 2025/2026 учебного года	Администрация школы-лицей

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители и ответственные
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
20	Ведение раздела о ГИА на официальном сайте МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе»	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР
21	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в школе-лицее. - Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА. - Распространение цикла информационных листов и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2026 году. 	В течение 2025/2026 учебного года	Администрация школы-лицей
22	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «ЕГЭ – это про100», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»	Февраль, апрель 2026	Администрация школы-лицей, классные руководители
23	<p>Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об официальных источниках информации о ГИА» - «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)» - «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» - «Об особенностях проведения ГИА в 2026 году» - «Права и обязанности участников ГИА» - «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» - «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего 	В течение 2025/2026 учебного года	Администрация школы-лицей, классные руководители

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители и ответственные
	<p>образования»</p> <p>- «Об осознанном выборе выпускниками ОО предметов математического и естественно-научного направления, о популяризации инженерных и экономических специальностей»</p>		
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
24	Организация контроля за обучением работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР
25	Осуществление контроля за организацией и проведением Итогового сочинения (изложения) в 11-м классе	В сроки, определенные Порядком ИС-11	Заместитель директора по УВР
26	Осуществление контроля за организацией и проведением Итогового устного собеседования в 9-х классах	В сроки, определенные Порядком ИС-9	Заместитель директора по УВР